

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน

ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๔

วันพุธที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายไชยา ไชยชนะ	รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน	
๒.	นายสันติ บุญช่วย	ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ	
๓.	นายสุทธิพันธ์ ม่วงสวนขวัญ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔.	นางสาวรวงคณา เสมียนเพชร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๕.	นางสาวจิรารัตน์ วงศ์ศิลา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	นางสาวจิรารัตน์
๖.	นางสาววรรณิตา ทองรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	
๗.	นางสาวจันทิมา ศรีพะเนิน	นักวิชาการสาธารณสุข	
๘.	นางนันทยา คัคณานตติกล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	
๙.	นางอัสมา เสาวรีย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๑๐.	นางสาวธิดิมา พรหมวิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุข	ธิดิมา พรหมวิเศษ
๑๑.	นางสาวอรสา จันธิปะ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๒.	นางจริยา รักษ์วงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๑๓.	นางสาวสุนิสา เสนขวัญแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๔.	นางเรื่อนขวัญ พิริยสถิต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๑๕.	ว่าที่ รต.หญิง วิลัยลักษณ์ เอียดงามสม	นักวิชาการสาธารณสุข	วิลัยลักษณ์
๑๖.	นางสาวพรกนก วีระเกียรติ	แพทย์แผนไทย	พรกนก
๑๗.	นายอนุสรณ์ ภู่แดง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๘.	นายชูเปียน จาหลง	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๙.	นางสาวมัจฉา ถาวรพัฒน์	แพทย์แผนไทย	มัจฉา
๒๐.	นางสาวจริยา ศรีนิล	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๑.	น.ส.ตรีทิพย์ ชัยสงคราม	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๒.	นางสาวศิริพร จันทร์สน	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๓.	นางสาวมูนา สะนอ	นักวิชาการสาธารณสุข	อยู่ไปทางฝั่ง
๒๔.	นางสาวสุภัทสร ตลิ่งเพชร	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๕.	นางสาว สุวีณา เพชรคว	เจ้าหน้าที่งานทันตสาธารณสุขปฏิบัติการ	สุวีณา เพชรคว

รายงานการประชุม

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายไชยา ไชยชนะ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ให้เช็คอุปกรณ์เครื่องมือที่ต้องใช้ในการประเมินติดตาม (ที่จำเป็นต้องซื้อให้ซื้อ) ให้หาราคากลาง

ระเบียบวาระที่ ๒ ทบทวน ติดตาม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- โครงการจัดประชุมสัญจร ๒ เดือน/ครั้ง

- ประชุมประจำเดือน ผ่าน VDO Conference เดือนละครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา/ปฏิบัติ

๔.๑ งานบริหาร

- สสำรวจความสนใจของบุคลากรสาธารณสุขในการทำวิจัย/นวัตกรรม/R๒R/Best Practice ทางสุขภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งเกี่ยวข้องกับ รพ.สต.ติดตาม ด้วย เพื่อให้ผ่านตัวชี้วัด

- แจ้งการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การปฐมนิเทศโดยหน่วยงานต้นสังกัดและการอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี รุ่นที่ ๔ เนื่องจากสถานการณ์โควิด ต้องอบรมผ่าน VDO Conference

- แจ้งวันหยุดราชการเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษและการกำหนดวันหยุดราชการประจำภูมิภาค รวมทั้งเลื่อนวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ ได้แก่ ๑๒ ก.พ.๖๔, ๑๒ เม.ย.๖๔, ๒๗ ก.ค.๖๔, ๒๔ ก.ย.๖๔ วันหยุดราชการประจำภาคใต้ ๖ ต.ค.๖๔ เลื่อนวันหยุด จาก ๒๕ ต.ค.๖๔ เป็น ๒๒ ต.ค.๖๔

- ตรวจสอบการเงินตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว และให้ส่งประเมินตนเอง เพื่อจะได้รายงานให้จังหวัดทราบต่อไป

๔.๒ งานสนับสนุนบริการและวิชาการ

- รพ.สต.ติดตาม จากรอบแรกที่เจ้าหน้าที่ สสจ.มา ส่วนครั้งที่จะมา ๒๒ - ๒๓ เม.ย.๖๔ มาดูเหมือนเดิม ให้จำลองการรับประเมินเลย การนำเสนอของแต่ละ รพ.สต. ทางเจ้าหน้าที่ สสจ.จำลองเป็นกรรมการ ถ้า รพ.สต. ไหนหากคนมาให้เจ้าหน้าที่ สสจ.สัมภาษณ์ได้เลยก็ดี ส่วนทางพี่เลี้ยงของทางอำเภอจะวางแผนลงเยี่ยมภายในสิ้นเดือน ก.พ.๖๔

- การจัดบริการของห้องต่างๆ ให้วางแผนของแต่ละห้อง กำหนดวันเสร็จ

- ให้ดำเนินการจัดทำคำสั่ง พชต. จัดการประชุม พชต. อย่างน้อย ๒ ครั้ง ก่อนประเมิน

- กำหนดประเด็น ODOP ให้สอดคล้องกับพื้นที่

วาระการประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ในวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องติดตาม

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา/ปฏิบัติ

๔.๑ งานบริหาร

- สสำรวจความสนใจของบุคลากรสาธารณสุขในการทำวิจัย/นวัตกรรม/R๒R/Best Practice ทางสุขภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)
- การปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การปฐมนิเทศโดยหน่วยงานต้นสังกัดและการอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- แจ้งวันหยุดราชการเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษและการกำหนดวันหยุดราชการประจำภูมิภาค รวมทั้งเลื่อนวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๔
- มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

๔.๒ งานสนับสนุนบริการและวิชาการ

- รพ.สต.ติดดาว
- ผู้สูงอายุ

๔.๓ งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

- งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

วาระที่ ๕ วาระอื่นๆ

ต่ำ - มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

พักเที่ยง ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐ น

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐

- ผู้สูงอายุ ผู้รับผิดชอบงานของอำเภอได้ส่งลิงค์ประเมินผู้สูงอายุที่พึงประสงค์ ให้แก่ผู้รับผิดชอบของ รพ.สต. แล้ว ให้ศิษย์พื้นที่ละ ๒๐ คน

๔.๓ งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

- งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย ติดตามการประเมินสถานประกอบการ, ให้สำรวจสถานบริการ น้ำมันรายละเอียดตาม QR Code ที่ส่งให้ ภายใน ๑๕ กพ.๖๔

ระเบียบวาระที่ ๕ วาระอื่นๆ

- การติดตามตัวชี้วัด QOF/PPA

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

จันทิมา ศรีพะเนิน

ผู้จัดรายงานการประชุม

