



ที่ สฎ ๑๖๓๒/ว ๕๗๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน
หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะพะงัน อำเภอเกาะพะงัน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๘๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ผังกระบวนการยืมพัสดุฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบฟอร์มใบยืมพัสดุฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด มุ่งเน้นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกของหน่วยงาน ในประเด็นการใช้ทรัพย์สินของราชการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน จึงขอส่งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ผังกระบวนการยืมพัสดุ และแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๗ ถึงข้อ ๒๐๙ (การยืม) ดังกล่าว เพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสาธิต มติธรรม)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอเกาะพะงัน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๓๗ ๗๑๑๕

โทรสาร ๐ ๗๗๓๗ ๗๑๑๕